

2023年广州市人民代表大会常务委员会办公厅部门整体预算绩效目标申报表

部门名称		广州市人民代表大会常务委员会办公厅				
预算整体情况		部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）	
		基本支出	12,984.02	财政拨款	17,984.02	
		项目支出	5,000.00	其他资金	0.00	
		事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）	
		财政专项资金	0.00	市本级使用资金	17,984.02	
		其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00	
总体绩效目标		根据《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》第三十七条“县级以上的地方各级人民代表大会常务委员会，应当为本行政区域内的代表执行代表职务提供必要的条件”，保证广州市人民代表大会代表依法行使代表的职权，履行代表的义务，发挥代表作用。				
年度重点工作任务		名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）	
		信息化资产运维项目	信息化资产运维项目	944.43	运用信息化资产运行维护管理平台，确保信息系统及网络、主机系统、机房设备正常运行，保障信息安全，保障人民代表大会、常委会会议、主任会议及其他日常会议和活动顺利进行。	
		人大会议工作经费	保障市人代会、常委会会议等	825.00	保障广州市人民代表大会会议及各项工作顺利开展。	
其他需完成的任务（可选填）						
绩效指标	一级指标		二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	产出指标		数量指标			
			质量指标	决定重大事项讨论规范性	符合规范	符合规范
			时效指标	专项调研开展及时率（%）	100%	100%
				专项工作报告审议及时率（%）	100%	100%100%
				讨论决定重大事项工作及时率（%）	100%	100%
			成本指标			
	效益指标		经济效益指标			
			社会效益指标	专项工作报告审议结果公开度（%）	100%	100%
			生态效益指标			
			可持续影响指标	保障讨论决定重大事项工作顺利开展	有效保障	有效保障
			服务对象满意度指标			